

SVENSKA RIKSIDROTTSFÖRBUNDET

Normalstadgar för idrottsförening

Stadgar

för

Järveds Idrottsförening

(initialer: JIF)



Antagna den 4 september 2000

Fastställda av årsmöte den 23 september 2010

Medlemskap

§ 1

Medlem intages i föreningen av styrelsen efter ansökan, som skall vara åtföljd av inträdesavgift, om sådan avgift fastställs av årsmötet.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intressen. Beslut varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av styrelsen.

Genom beslut av årsmötet får person på förslag av styrelsen kallas till ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen. Om rätt att kalla enskild person till hedersledamot eller ständig ledamot i styrelsen stadgas i § 9 RF:s stadgar.

§ 2

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed ha omedelbart lämnat föreningen. Har medlemmen ej betalat föreskrivna avgift till föreningen bestämmer styrelsen om avgiften skall betalas eller inte.

Medlem som inte har betalat årsavgift under två år får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

§ 3

Föreningsmedlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av styrelsen angiven tid (minst 14 dagar).

I beslut om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslutet. Detta skall inom tre dagar från dagen för beslutet avsändas till den uteslutne i betalt brev med posten eller på annat betryggande sätt.

Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutne enligt reglerna i § 79 punkt 1 och § 80 RF:s stadgar. Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

Medlem

§ 4

Har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.

Har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.

Skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av styrelsen.

Har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 5

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige skall också vederbörande SF ge sitt samtycke.

Är arrangören inte ansluten till det SF som organiserat för att omhändera den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

§ 6

§ 7

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Den skall - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

Tillse att för föreningen bindande regler iakttas.

Verkställa av årsmötet fattade beslut.

Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.

Ansvara för och förvalta föreningens medel och förbereda årsmötet.

§ 8

Styrelsen består av ordförande, minst 6 ordinarie ledamöter samt 2 suppleanter.

§ 9

Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet för en tid som sägs i § 22 bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant, vilken enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen står i tur, som styrelseledamot för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte. Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot enligt reglerna i § 9 andra stycket RF:s stadgar.

§ 10

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller om styrelsen så bestämmer av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskild utsedd person.

§ 11

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

§ 12

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande varvid dock nedan angivna uppgifter bör ankomma på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren:

Att förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten.

Att föra protokoll över styrelsens sammanträden.

Att registrera och förvara skrivelser.

Att tillse att fattade beslut verkställs.

Att om ordföranden inte bestämmer annat underteckna utgående skrivelser och förvara kopior av dessa.

Att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören:

Att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter

Att se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl. som finns att söka

Att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa.

Att svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper.

Att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivare- respektive kontrolluppgifter.

Att årligen upprätta balans- samt resultaträkningar

Att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning i vilken också av föreningen förvärvade priser införs.

Att i den mån varken RF:s samlingsförsäkring eller vederbörande SF:s försäkringar är tillräckliga, enligt beslut av Styrelsen.

Att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp.

Att utarbeta underlag för budget.

Verksamhets- och räkenskapsår

§ 13

Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden den 1 juli till och med den 30 juni påföljande år. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år.

Revision

§ 14

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före Årsmötet.

Möten

Ordinarie möten

§ 15

Med föreningen hålls: årsmöte i september månad.

Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för årsmöte. Kallelse jämte dagordning för årsmötet översändes till medlemmarna senast tre veckor före mötet eller kungörs inom samma tid av styrelsen i ortspress samt genom anslag i klubblokalen el. dyl. Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

§ 16

Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 15 år samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Denne är personlig och får inte överlåtas på annan. Medlem, som inte har rösträtt, har yttranderätt och förslagsrätt.

§ 17

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 18

Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
5. Val av justeringsmän, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.
6. Styrelsens verksamhetsberättelser samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över Styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för Styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.

11. Val av:

- Föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande, för en tid av 1 år.
- Halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
- 2 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 2 år.
- Två revisorer jämte suppleant för en tid av 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
- En ledamot i valberedningen (som består av tre ledamöter) för en tid av tre år, varvid den av ledamöterna som går in i sitt tredje år är sammankallande
- Beslut om erforderligt antal ombud till SDF -möten.

12. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller inlämnats till styrelsen av röstberättigad medlem minst 21 dagar, dock för förslag om stadgeändring eller upplösning av föreningen senast 30 dagar, före mötet

13. Övriga frågor.

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

Extra möte

§ 19

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte, om sådant möte behövs.

Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar.

Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till möte får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelsen jämte dagordningen för extra möte översändes senast sju dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokalen el dyl. Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

§ 20

Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i § 16 och § 17§.

Beslut, omröstning.

§ 21

Beslut fattas med acklamation (d.v.s. med ja- eller nej rop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärs.

Med undantag för de i § 26 första stycket nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet (se kommentaren till § 8 i RF:s stadgar.)

Omröstning sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

Stadgefrågor mm

§ 23

Endast årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen. I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet angivna röster biträder beslutet.

Möte, som utlysts för prövning av sådan fråga får besluta om bildande eller nedläggning av sektion. I sådant fall behövs endast enkel majoritet för beslutet.

§ 24

I beslut om upplösning av föreningen skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål. Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning, skall omedelbart delges vederbörande SF. Beslut om bildande eller nedläggning av idrottssektion skall översändas till vederbörande SF.

§ 25

Utöver dessa stadgar gäller RF:s stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande SF:s stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

Ordföranden och sekreteraren skall tillse att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.

Förslag till "Bestämmelser för spelarmärke i silver resp. guld"

- 4 poäng för deltagande i ungdoms- eller juniorlandslag
- 3 poäng för deltagande i juniorlandskapsmatch
- 3 poäng för deltagande i TV-lagets turnering
- 3 poäng för deltagande i serie segrande lag

I junior-DM utgår endast 3 poäng om DM spelas som blyxtturnering, oavsett antalet spelade matcher.

Fordringarna för erhållande av silvermärket är 25 poäng och för guldmärket 40 poäng.

Ovanstående förslag skall gälla från och med säsongen 2000/2001

Förslag till "Bestämmelser för erhållande av förtjänstmärke i silver resp. guld"

Ordförande i föreningens styrelse	4 poäng
Sekreterare resp. kassör i styrelse	3 poäng
Ledamot i styrelse	2 poäng
Lagledare, tränare, materialförvaltare	3 poäng
Föreningens revisor	2 poäng
Föreningens kanslist	1 poäng
Föreningens vaktmästare	1 poäng

För erhållande av silvernålen erfordras 20 poäng och för guldnålen 30 poäng.

Maximala antalet poäng någon kan erhålla per år oavsett antalet uppdrag är 5 poäng. När ett uppdrag delas, delas även poängen.

I samband med utdelning av guldmärket skall vederbörande även erhålla ett legitimationskort som anger innehavarens såväl rättigheter som skyldigheter i likhet med det kort som utlämnas samtidigt som spelarmärket i guld.

Ovanstående skall gälla retroaktivt från och med säsongen (1999/2000)

Poängberäkning skall fastställas årligen senast i maj månad. Ansvarig för poängberäkningen är föreningens kanslipersonal. Kansliet sammanställer en preliminär förteckning gällande förutvarande säsong, varefter föreningens styrelse fastställer poängen.

Den som vill åberopa sitt tidigare engagemang i Järveds IF under tidsperioden 1/10 1990 till 14/9 1999 för poängberäkningen, bör anmäla detta till kansliet senast den 1/5 2001.

Järved den 23 september 2010
JIF:s styrelse